

NOUS RECRUTONS !

CHARGÉ/E DE DÉVELOPPEMENT ENTREPRISES (H/F)



Organisation professionnelle qui rassemble des entreprises des secteurs d'activités, sports et loisirs sportifs marchand, quels que soient leur taille, leur structure, leur métier.

MISSIONS :

DÉVELOPPEMENT / PROSPECTION

- Prospection et développement des adhésions d'entreprises auprès de l'organisation.
- Rechercher de nouveaux partenariats pour les événements à thème, club business, grands événements ou/et trait d'union, annuaire et autres supports de communication.
- En relation avec le responsable administratif il/elle suit ses prospects et les nouveaux adhérents, l'intégration dans les bases de données.
- Qualification de fichiers de prospection et de fidélisation ciblés par typologie d'entreprises en lien avec une stratégie de développement.

ANIMATION & FIDÉLISATION

- Fidélisation des adhérents par des contacts réguliers, de la mise en relation et par le déploiement de l'offre de services de l'organisation.
- Promotion d'Active-FNEAPL lors de manifestations du territoire ou du secteur et auprès de l'ensemble des partenaires.
- Soutien à l'activité courante

COMMUNICATION & VISIBILITÉ

- Contribution à la communication : Site internet, réseaux sociaux, Newsletters, production d'articles sur les adhérents, etc...
- Représentation de Active -FNEAPL

PARTENARIATS & ÉVÉNEMENTS

- En concertation avec le DG et/ou VP en charge du développement mise en place de manifestations dédiées en présentiel et en visio : organisation d'événements (club

DESCRIPTION DU POSTE

Rattaché au DG, et/ou au Président en charge du développement le/a développeur a la charge du développement des adhésions grâce à une prospection active et une très forte présence terrain dans les entreprises et dans les différents réseaux. Pour ce faire, il rencontre et promeut l'intérêt d'une adhésion auprès des chefs d'entreprise sur la base de l'offre et du réseau de l'organisation d'une part, et de sa stratégie de développement d'autre part.

business, Afterwork, ...) et aide logistique à l'organisation et participation aux grands événements dit "majeurs" (Accueil des nouveaux adhérents, Vœux, AG ...).

COMPÉTENCES :

- Expérience confirmée dans la vente de services ou de biens.
- Bonne connaissance de l'Entreprise et des contraintes du chef d'entreprise.
- Connaissance du système et des organisations représentatives (Patronales et salariales) serait un plus apprécié. Partage des valeurs et du sens du service.
- Votre dynamisme, votre excellent relationnel en interne comme en externe et votre ténacité sont des atouts pour réussir à ce poste.
- Votre profil est orienté terrain, détention du permis B et d'un véhicule, autonomie, capacité à s'adapter aux interlocuteurs. Aisance rédactionnelle.
- Esprit d'initiative, autonomie, loyauté, disponibilité.

Expérience souhaitée	Sera appréciée lors de l'entretien
Type de formation	Bac + 2 minimum idéalement staps ou équivalent
Salaire	Sur la base du Groupe 5 (ccn sports) + intéressement
Lieu de travail	France et ultra marin
Rythme de travail	Vous organisez votre semaine de travail dont un (ou deux) jours obligatoire de télétravail pour les reporting vers le Délégué Général .
Type de contrat	Suivant entretien d'embauche
Date de début	Convenue d'un commun accord